

Administración y Finanzas

Ciclo Formativo de Grado Superior



Código de Centro 50007716

Tu futuro profesional



Gestor administrativo



Administración Pública



Auxiliar de Auditoría

Requisitos de acceso

Bachillerato

Grado Medio

Grado Superior o FP II

Prueba de acceso a Grado Superior correspondiente

Prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años



Administrativo contable



Asesoría jurídica

Plan de estudios

2 años – 2.000 horas. De septiembre a junio.

Horario

Lunes a viernes
08:00 a 14:00 h.

ASIGNATURAS PRIMER AÑO	HORAS/ SEMANA
GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA Y EMPRESARIAL	3 H/S
RECURSOS HUMANOS Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	2 H/S
OFIMÁTICA Y PROCESO DE LA INFORMACIÓN	7 H/S
PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL	6 H/S
COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE	5 H/S
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	3 H/S
INGLÉS	4 H/S

ASIGNATURAS SEGUNDO AÑO	HORAS/ SEMANA
GESTIÓN FINANCIERA	6 H/S
CONTABILIDAD Y FISCALIDAD	7 H/S
GESTIÓN LOGÍSTICA Y COMERCIAL	5 H/S
SIMULACIÓN EMPRESARIAL	7 H/S
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	5 H/S
FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO	370 Horas
PROYECTO ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	40 Horas

Vivimos La FP

Te ofrecemos:

Formación dual. Durante el segundo curso en colaboración con destacadas empresas.

ESTUDIA Y TRABAJA DESDE EL 2º CURSO

Ponencias con especialistas. Fomentando un aprendizaje orientado a las últimas tecnologías que actualmente se están utilizando. Conferencias impartidas por expertos en activo del mundo de la empresa.

Programa ERASMUS+. Te dará la posibilidad de realizar prácticas en empresas en el extranjero con beca, quedando supeditado cada año académico, al número de empresas disponibles para acoger alumnado.

Departamento de Asistencia Laboral. A través de nuestra agencia de colocación obtendrás la ayuda necesaria para poder conseguir un puesto laboral a la finalización de los estudios, de forma gratuita.

Metodologías innovadoras. Para adquirir competencias en el ámbito de las tecnologías de la producción, tanto en mecánica como en electrónica en las diferentes líneas de automatización y maquinaria industrial.

Equipo de expertos docentes. Con reconocida trayectoria en la materia impartida para que tu formación sea lo más completa posible.

Concursos de ámbito nacional e internacional. Con el objetivo de fomentar la mejora en las aptitudes y el trabajo en equipo.

Aprenderás a

Analizar, elaborar y gestionar los documentos y comunicaciones que se utilizan en la empresa.

Organizar las tareas administrativas y establecer líneas de actuación y mejora.

Elaborar informes de viabilidad de una empresa y supervisar la gestión de tesorería.

Selección, contratación, formación y desarrollo de los recursos humanos.

Realizar los procesos de gestión empresarial de forma integrada entre las áreas comercial, financiera, contable y fiscal.

Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental.

Este ciclo se puede impartir en modalidad Bilingüe.



Becas

BECAS OFICIALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Más información en www.educacionyfp.gob.es

Vivimos la FP

Solicita más información en:
secretaria@svalero.com
www.sanvalero.es



#juntoshacemosanvalero

Calle Violeta Parra, 9
50015 Zaragoza
Tel. 976 466 599

